

FORMATION SOCIALE ET ECONOMIQUE DES MEMBRES ELUS DU CSE



PUBLIC CONCERNE

Membres élus du CSE

PRE-REQUIS

Aucun prérequis n'est nécessaire

DUREE

5 jours

MODALITES

5 séances de 7 heures de cours

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les missions et le fonctionnement du CSE pour exercer efficacement son mandat
- Connaître les attributions en matière économique et sociale
- Comprendre les documents financiers de l'entreprise

PROGRAMME

FORMATION SOCIALE – PARTIE 1

1. L'organisation et le fonctionnement du CSE

- Le bureau du CSE
- Les réunions
- Les heures de délégation
- Le règlement intérieur du CSE
- L'information et la consultation du CSE
- Les budgets du CSE
- Les experts du CSE
- Le local du CSE
- Les panneaux d'affichage

2. Les attributions santé, sécurité et conditions de travail du CSE

- Les missions du CSE en matière de santé sécurité et conditions de travail
 - La commission Santé Sécurité et Conditions de Travail (CSSCT)
 - Les réunions Santé, Sécurité et Conditions de Travail (SSCT)
 - Quand et comment mener des enquêtes de prévention-sécurité
 - Le droit d'alerte
 - Le droit de retrait
 - Le (la) référent(e) prévention du harcèlement sexuel et du sexisme

▪ La prévention

- Les enjeux (économiques et humains) de la prévention
- Les 9 principes généraux de la prévention, quelles applications dans votre entreprise ?
- Les acteurs de la prévention
- La démarche d'évaluation et de prévention
- Le Document Unique d'Exposition aux Risques (DUER)

▪ Les accidents du travail

- Connaître et comprendre ce que sont les taux de fréquence et de gravité
- Que faire en cas d'accident du travail
- L'arbre des causes

3. La protection des représentants du personnel

4. Les syndicats dans l'entreprise

- La section syndicale d'entreprise
- L'appréciation de la représentativité syndicale
- Le (la) délégué(e)
- Le (la) représentant(e) syndical(e)



5. La négociation collective et les accords d'entreprise

- L'articulation entre la loi, la branche et l'entreprise
- Les domaines de la primauté de l'accord de branche sur l'accord d'entreprise
- Les domaines de la primauté de l'accord d'entreprise sur l'accord de branche
- La négociation sociale dans l'entreprise
- L'accord d'entreprise majoritaire
- Le(la) délégué(e) syndical(e)
- Le(la) représentant(e) syndical(e)
- L'accord de performance collective
- Les règles de la négociation
- La révision des accords
- La dénonciation d'un accord ou d'un usage
- La Négociation annuelle obligatoire (NAO)

6. L'épargne salariale

- Qu'est-ce que l'épargne salariale
- La participation
- L'intéressement
- Le Plan d'Épargne Retraite Collectif (PERCO)

FORMATION ECONOMIQUE – PARTIE 2

7. Comprendre les documents comptables de l'entreprise

- Introduction : de l'information comptable à la production des états financiers de l'entreprise
- Présentation des comptes annuels de l'entreprise :
 - Le compte de résultat
 - Le bilan
 - Les annexes

8. Apprendre à lire et analyser le bilan

- Structure de l'actif : immobilisations, stocks, créances, trésorerie
- Structure du passif : capitaux propres, dettes financières, dettes d'exploitation, comptes de régularisation

- Les principes de l'analyse du bilan : le Fonds de Roulement Net Global, le Besoin en Fonds de Roulement et la Trésorerie Nette

9. Analyser l'activité de l'entreprise - Le compte de résultat

- Les charges : d'exploitation, financières et exceptionnelles
- Les produits : d'exploitation, financiers et exceptionnels
- Les principes de l'analyse du compte de résultat : les Soldes Intermédiaires de Gestion, la capacité d'autofinancement et seuil de rentabilité

10. Savoir lire et comprendre les annexes

- L'état des immobilisations
- L'état des amortissements
- L'état des provisions inscrites au bilan
- L'état des échéances des créances et des dettes

11. Identifier et décrypter les chiffres clés :

- La masse salariale,
- Les résultats,
- Les dividendes,
- Donner un sens aux chiffres :
 - La progression et/ou la régression,
- Les ratios de lisibilité :
 - Productivité,
 - Solvabilité,
 - Rentabilité,
- Les équilibres financiers.
 - La valeur ajoutée,
 - L'excédent brut d'exploitation.
- L'état de santé de l'entreprise : étude de cas.

METHODES PEDAGOGIQUES

La formation repose sur des phases alternant :

- des apports conceptuels faits par l'animateur,
- des mises en situation à partir d'exemples proposés par l'animateur,
- des travaux tirés de l'expérience professionnelle et des demandes des participants.